



## Ketentuan Siswa DBL Academy

### 1. Program Utama DBL Academy:

#### a. *Fundamental Basketball by WBA Australia Curriculum*

Kurikulum diturunkan pada program latihan yang terbagi menjadi 2 (dua) pertemuan pada setiap minggu (*1st meet dan 2nd meet*). Durasi waktu berlatih 105 menit pada setiap pertemuan.

#### b. *Character Building Class*

Siswa akan mendapatkan materi *Character Building Class* minimal 1 (satu) kali pertemuan dalam 1 (satu) trimester. Jenis dan bentuk materi akan disesuaikan dengan kebutuhan *Coaching program* DBL Academy serta diimplementasikan dalam bentuk latihan. Pelaksanaan program akan menggantikan waktu latihan yang akan diinformasikan sebelumnya.

#### c. *Nutrition Class*

Siswa akan mendapatkan program *Nutrition Class* minimal 1 (satu) pertemuan dalam 1 trimester. Jenis dan bentuk materi akan disesuaikan dengan kebutuhan *Coaching program* DBL Academy serta diimplementasikan dalam bentuk latihan. Pelaksanaan program akan menggantikan waktu latihan yang akan diinformasikan sebelumnya.

### 2. Program Lain DBL Academy:

#### a. *Internal Competition*

Internal competition adalah kompetisi antar siswa per *stage* yang diselenggarakan setiap akhir trimester. Peserta internal competition adalah siswa DBL Academy yang sudah memenuhi syarat-syarat (jumlah kehadiran dan pembayaran biaya trimester). Peserta akan dibagi per tim yang ditentukan oleh *coach*. Program ini termasuk dalam 8 (delapan) kali pertemuan dalam tiap bulan.

#### b. *Multi Sport Events*

Multi sport events adalah program pengembangan *sports science* sebagai penunjang berlatih siswa. Program ini dilakukan disesuaikan dengan kebutuhan serta tujuan DBL Academy. Seluruh siswa berhak mengikuti kegiatan ini dan program ini termasuk dalam 8 (delapan) kali pertemuan dalam tiap bulan.

#### c. *Ekstra Class*

Ekstra class adalah program latihan khusus bagi siswa terpilih yang telah memenuhi syarat ekstra class dipilih oleh Head Coach setiap *stage*. Tujuan ekstra class untuk mengasah kemampuan siswa lebih lanjut untuk membentuk tim DBL Selection mewakili pertandingan yang diikuti.

### 3. Ketentuan Berlatih

a. Siswa diwajibkan untuk mengikuti jadwal latihan sesuai dengan **STAGE** yang tersedia, dibedakan dengan usia siswa: **Pre-Hoops** (3-4 tahun), **Hoops Kids** (5-6 tahun), **Hoops** (7-9 tahun), **Rookie** (10-12 tahun), **Starter** (13-15 tahun), dan **Elite** (16-18 tahun).

b. Siswa mendapatkan latihan 2 kali per minggu dalam 1 bulan (1<sup>st</sup> meet & 2<sup>nd</sup> meet), jadwal latihan akan dipilih oleh siswa berdasarkan opsi jadwal yang diberikan DBL Academy.

c. Jika siswa berhalangan hadir pada saat jadwal berlatih, maka siswa dapat menggantikan jam berlatih pada bulan yang sama. Pergantian jadwal dapat dilakukan maksimal 2 (dua) kali dalam setiap bulan, serta wajib memberikan konfirmasi ke *Customer Service* paling lambat 3 (tiga) hari sebelum jadwal yang digantikan. Jika siswa dalam bulan tersebut tidak memenuhi 8 (delapan) kali berlatih, maka tidak dapat di akumulasikan pada bulan selanjutnya.

d. Pergantian jadwal berlatih dapat disetujui jika kuota pada setiap kelas yang diinginkan masih tersedia dengan maksimal kuota kelas yang telah ditentukan DBL Academy.

### 4. Penanganan Cidera

a. DBL Academy bertanggung jawab untuk memberikan penanganan pertama pada siswa saat terjadi cedera. Jika diperlukan, siswa dirujuk ke rumah sakit terdekat dan menjadi tanggung jawab orang tua/wali siswa.

b. Orang tua wajib memberikan informasi kepada DBL Academy mengenai riwayat kesehatan pada anak, dengan menuliskan riwayat tersebut pada kolom yang telah disediakan.



#### Office

- Graha Pena Building 2<sup>nd</sup> Floor Jl. Ahmad Yani 88 Surabaya – Indonesia 60234  
Phone +62822 4260 6100/(+6231) 820 2117
- Pakuwon Mall 1<sup>st</sup> Floor (Ex Ballroom SSCC Supermall)  
Phone +62812 3468 8882
- E-mail: [dblacademy@dblindonesia.com](mailto:dblacademy@dblindonesia.com) / [www.dblacademy.com](http://www.dblacademy.com)



## 5. Apparel Siswa

- a. Siswa berhak mendapatkan *Apparel: Jersey Reversible DBL Academy, Gym bag DBL Academy, Kaos kaki DBL Academy.*

## 6. Laporan Hasil Berlatih Siswa

### a. *Parents Gathering & Trimester Report*

Orang tua **diwajibkan** hadir pada kegiatan ***Parents Gathering & Trimester Report***. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan laporan secara langsung mengenai perkembangan siswa selama 1 (satu) trimester (*fundamental basketball, character* dan tumbuh kembang siswa).

### b. *Konsultasi dengan Head Coach*

Orangtua dan siswa diberikan fasilitas untuk bertemu dan berkonsultasi dengan coach berdasarkan perjanjian sesuai dengan *stage* masing-masing siswa terkait dengan perkembangan siswa.

## 7. Kenaikan *Stage*

- a. Kenaikan ***stage*** dilaksanakan berdasarkan rekomendasi dari *Head Coach* dari setiap *stage* dan atau setelah siswa memenuhi syarat umur yang telah mencapai batas umur pada setiap *stage*.
- b. Siswa yang telah menerima **Surat Keputusan Naik *Stage* WAJIB** membeli ***Jersey Reversible*** DBL Academy sesuai dengan ***stage*** siswa.
- c. Kenaikan ***stage*** akan diproses oleh Admin **DBL Academy** yang telah dikonfirmasi oleh ***Head Coach*** setiap ***stage*** dan dilaksanakan di awal bulan pergantian trimester. Siswa dinyatakan naik *stage* jika usia siswa tersebut sesuai, lebih besar atau berulang tahun kurang 30 (tiga puluh) hari dari batasan usia dasar per stagenya sesuai dengan ***Trimester DBL Academy*** dan atau berdasarkan hasil evaluasi ***Head Coach***. Melewati ketentuan tersebut siswa akan dinaikan pada ***Trimester DBL Academy*** selanjutnya.

## 8. *Graduation*

- a. Proses ***graduation*** dapat dilaksanakan jika melewati batas usia ***graduate*** yaitu 18 (delapan belas) tahun maksimal bulan desember dengan proses ***graduation*** akan disesuaikan yang disesuaikan.
- b. ***Graduation*** dapat diproses jika telah memenuhi syarat kehadiran minimal 80% dari 1 (satu) trimester atau 4 (empat) bulan sebelum.
- c. Siswa ***Graduate*** akan diinfokan kepada orangtua siswa dengan memberikan **Surat Keputusan *Graduation***.
- d. Siswa DBL Academy yang telah memiliki predikat ***graduate*** dapat melanjutkan berlatih hingga batas akhir *trimester* yang telah berjalan, dan tetap mendapatkan hak dan kewajiban sebagai siswa DBL Academy.

## 9. Ketentuan Cuti

- a. Siswa berhak melakukan cuti jika sudah mengisi form yang ada di meja *receptionis* DBL Academy, dengan ketentuan paling lambat tanggal 20 (dua puluh) sebelum bulan cuti dan tidak pada bulan diajukannya cuti.
- b. Masa cuti hanya diberikan selama 1 (satu) bulan selama 1 (satu) tahun, dengan durasi 30 (tiga puluh) hari pada bulan yang sama.
- c. Jika masa cuti melebihi dari yang telah diajukan atau dengan tanpa alasan selama 2 (dua) bulan, maka siswa **wajib** melakukan registrasi ulang dengan membayar ***Registration Fee***.

## 10. Ketentuan Keluar

- a. Siswa baru dapat mengajukan keluar dari DBL Academy jika telah menempuh minimal 4 (Empat) bulan sejak tertanda tangan kontrak bergabungnya di DBL Academy, jika telah melewati ketentuan tsb maka siswa dapat berhenti sesuai dengan *Trimester* DBL Academy (April, Agustus, September).
- b. Siswa DBL Academy dinyatakan **KELUAR** jika telah mengisi form keluar dan menyelesaikan administrasi yang tercantum pada surat kontrak.
- c. Jika siswa **KELUAR** namun belum menyelesaikan administrasi tersebut, maka proses pendebitan SPP bulanan akan tetap berjalan.



### Office

- Graha Pena Building 2<sup>nd</sup> Floor Jl. Ahmad Yani 88 Surabaya – Indonesia 60234  
Phone +62822 4260 6100/(+6231) 820 2117
- Pakuwon Mall 1<sup>st</sup> Floor (Ex Ballroom SSCC Supermall)  
Phone +62812 3468 8882
- E-mail: [dblacademy@dblindonesia.com](mailto:dblacademy@dblindonesia.com) / [www.dblacademy.com](http://www.dblacademy.com)



### 11. Pembayaran SPP / *Monthly Fee* , Registrasi, *Trial*, Pembelian Jersey, dan *Event*

- a. *Monthly Fee* **WAJIB** dibayarkan secara autodebet melalui *RECURRING* dengan Kartu Kredit yang akan didebet setiap bulanya dengan mengisi surat kuasa recurring dan melampirkan fotokopi KTP & Kartu kredit.
- b. Proses pendebitan akan dilakukan setiap tanggal 10 (Sepuluh) pada setiap bulanya.
- c. Orangtua siswa dapat mengajukan CUTI dan KELUAR dari DBL Academy dengan syarat dan ketentuan yang telah disebutkan pada point 9 & 10 untuk menghentikan proses pendebitan.
- d. Jika kartu kredit yang digunakan orangtua mengalami gagal debet, maka orangtua siswa wajib mengganti dengan kartu kredit lain.
- e. *Monthly Fee* siswa dapat berubah sewaktu-waktu sesuai dengan kebijakan DBL Academy yang akan diinformasikan melalui Surat Keputusan DBL Academy.
- f. Pembayaran lainnya seperti Registrasi, Siswa *Trial*, Pembelian Jersey, dan *Event* DBL Academy bersifat **CASHLESS**, sehingga hanya dapat dilakukan dengan transaksi langsung di DBL Academy menggunakan mesin EDC atau melalui transfer ke rekening resmi DBL Academy sebagai berikut :

**Bank** : BCA  
**Nama** : Deteksi Basket Lintas  
**No. Account** : 0889010101

### 12. Pengambilan Gambar

DBL Academy dapat mengambil gambar maupun video untuk kebutuhan dan keperluan sosial media DBL Academy.

### 13. Sanksi

- a. Seluruh siswa DBL Academy **WAJIB** menaati tata tertib yang berlaku di DBL Academy, hal atau tindakan yang tidak sesuai dengan **CORE VALUE** DBL Academy akan diberikan sanksi. Jika tindakan tersebut melewati batas wajar, maka sanksi terburuk siswa akan dikembalikan kepada orangtua.
- b. Seluruh siswa DBL Academy **WAJIB** menjaga kebersihan & keamanan fasilitas umum DBL Academy, jika ada hal atau tindakan yang menyebabkan kerusakan fasilitas DBL Academy, maka orang tua siswa diwajibkan untuk mengganti kerusakan yang timbul.

### 14. Privilege

- a. Siswa berhak menggunakan seluruh fasilitas DBL Academy selama jam latihan.
- b. Siswa DBL Academy berhak menggunakan fasilitas DBL Academy seluruh *branch* dengan syarat: merupakan siswa aktif dengan menggunakan *Jersey* DBL Academy dan tidak mengganggu kelas yang berlangsung serta mendapat persetujuan *Head Coach* yang sedang bertugas.
- c. Siswa DBL Academy diperbolehkan untuk mengikuti program latihan dicabang kota lain dengan ketentuan yang berlaku.
- d. **Free Entry** seluruh kegiatan DBL Academy\* sesuai dengan ketentuan yang berlaku saat kegiatan dilaksanakan.
  - *DBL Junior*
  - *DBL*
  - *Youth Convention*
  - *Another Event*

Ketentuan ini dapat berubah menyesuaikan dengan kebutuhan dari DBL Academy yang akan diinformasikan kepada orang tua secara tertulis.



#### Office

- Graha Pena Building 2<sup>nd</sup> Floor Jl. Ahmad Yani 88 Surabaya – Indonesia 60234  
Phone +62822 4260 6100/(+6231) 820 2117
- Pakuwon Mall 1<sup>st</sup> Floor (Ex Ballroom SSCC Supermall)  
Phone +62812 3468 8882
- E-mail: [dblacademy@dblindonesia.com](mailto:dblacademy@dblindonesia.com) / [www.dblacademy.com](http://www.dblacademy.com)



Dengan ini, saya menyatakan bahwa telah membaca seluruh ketentuan siswa DBL Academy dan menyatakan setuju untuk mengikuti ketentuan tersebut dan mematuhi peraturan di DBL Academy. Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya,

Nama Orang Tua :  
Nama Siswa :  
**Riwayat Kesehatan Siswa :**



**Office**

- Graha Pena Building 2<sup>nd</sup> Floor Jl. Ahmad Yani 88 Surabaya – Indonesia 60234  
Phone +62822 4260 6100/(+6231) 820 2117
- Pakuwon Mall 1<sup>st</sup> Floor (Ex Ballroom SSCC Supermall)  
Phone +62812 3468 8882
- E-mail: [dblacademy@dblindonesia.com](mailto:dblacademy@dblindonesia.com) / [www.dblacademy.com](http://www.dblacademy.com)